

Abrechnung der Schulungsveranstaltung

der Imkerorganisation (Anschrift):

.....

Veranstaltung am in

Thema:

Referent

(Name, Vorname)

Anschrift

(Bitte vollständige Anschrift eintragen)

1. Honorar EUR

2. Reisekosten
a) Bahn/Bus EUR
(Fahrkarten beifügen)

b) PKW: 0,22 EUR x km =
(Hin und zurück)

Gesamtbetrag

..... EUR

..... EUR

..... EUR

..... EUR
(Gesamtbetrag)

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

....., den

.....
(Unterschrift Referent/in)

Barzahlung: Den o.g. Gesamtbetrag habe ich in bar erhalten.

....., den

.....
(Unterschrift Referent/in)

Die Angaben zur Bankverbindung des Referenten nur bei Überweisung des Gesamtbetrages eintragen. Hier ist Original-Kontoauszug vorzulegen.

Bank

BLZ Konto-Nr.